|  |
| --- |
| **N0MBRE DE LA ASOCIACIÓN:** |
| **PROFESIONAL RESPONSABLE:** | **No. FOLIOS:** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **DOCUMENTOS** | **CÓDIGO DOCUMENTO Y VERSIÓN** | **SI** | **NO** |
| 1 | Documentos vigencias anteriores organizados cronológicamente |  |  |  |
| 2 | Inscripción o actualización de usuarios  | CP-F- 006  |  |  |
| 3 | Soportes documentales |  |  |  |
| 4 | Delegación |  |  |  |
| 5 | Diagnóstico de explotación  | CP-F- 063  |  |  |
| 7 | Plan de trabajo concertado | CP-F- 019  |  |  |
| 8 | Cronograma de actividades | CP-F- 002 |  |  |
| 9 | Control y seguimiento visitas a campo | CP-F-007  |  |  |
| 10 | Listado de asistencia | CP-F- 007  |  |  |
| 11 | Informe final de extensión agropecuaria | CP-F- 065  |  |  |

Nombre del supervisor: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma del supervisor: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_