



PASTO
LA GRAN CAPITAL
ALCALDÍA MUNICIPAL

SUBSECRETARÍA
DE SISTEMAS DE
INFORMACIÓN

CIRCULAR No. 020.

San Juan de Pasto, 5 de septiembre de 2023.

PARA: SECRETARÍAS DE TRÁNSITO, EDUCACIÓN, SALUD Y HACIENDA.

ASUNTO: Mantenimiento Preventivo de Equipos de Cómputo, Impresoras y Escáner.

En cumplimiento de sus funciones, la Subsecretaría de Sistemas de Información Comunica que se adelantará el procedimiento de mantenimiento preventivo de Equipos de Cómputo, Impresoras y Escáner en las áreas de: Secretaria de Salud, Secretaria de Educación, Secretaria de Tránsito y Secretaria de Hacienda para el segundo semestre del presente año, estas actividades se llevaran a cabo por el personal de sistemas de estas dependencias.

En este sentido, se solicita al jefe de cada dependencia informar en sus oficinas para que se lleve a cabo el procedimiento según el cronograma adjunto, con el fin de recibir al personal de mantenimiento y constatar la realización del mismo con la firma de los formatos de la rutina aplicada a cada equipo de cómputo. Además, se solicita que los equipos portátiles permanezcan en las oficinas durante el periodo de tiempo en el cual se adelantara el procedimiento de mantenimiento.

Para efectos de agilizar el proceso, se recomienda que los usuarios de cada equipo tengan las credenciales de acceso (usuario y contraseña) y cuenten con la disponibilidad para tal fin.

Gracias por su colaboración.

EDGAR EDUARDO ERAZO SEPÚLVEDA
Subsecretario de Sistemas de Información
Secretaría General - Alcaldía Municipal de Pasto.

Proyectó:  JESSHIT LEONARDO MARTÍNEZ VALLEJO.
Técnico Operativo.

Anexos:

Formato gti_f_021_cronograma_mantenimiento_preventivo_equipos_computo_v1 (Secretaría de Salud, secretaria de Educación, Secretaría de Tránsito y Secretaría de Hacienda).

Formato gti_f_022_cronograma_mantenimiento_preventivo_impresoras_escaner_v1 (Secretaría de Salud, Secretaria de Educación, Secretaría de Tránsito y Secretaría de Hacienda).



 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
	NOMBRE DEL FORMATO			
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO			
VIGENCIA	VERSIÓN	CÓDIGO	CONSECUTIVO	
30-nov-16	01	GTI-F-021		

FECHA DE ELABORACIÓN DE
CRONOGRAMA:

1/02/2023

SEDE ALCALDIA DE ANGANOY DEPENDENCIA SECRETARIA DE SALUD

ITEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
1	SEGURIDAD SOCIAL	17	15/04/2023	14/05/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO
2	JURIDICA	10	15/03/2023	14/04/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO
3	DIRECCION	3	15/05/2023	14/06/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO
4	FINANCIERA	6	15/05/2023	14/06/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO
5	SALUD AMBIENTAL	19	15/06/2023	14/07/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO
6	SALUD PUBLICA	18	15/02/2023	14/03/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO
7	PLANEACION Y	4	15/03/2023	14/04/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO
8	SISTEMAS	4	15/05/2023	14/06/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO
9	APOYO LOGISTICO	4	15/03/2023	14/04/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO
10	SEM	2	15/04/2023	14/05/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO
11	RED DE FRIO	4	15/05/2023	14/06/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO
12	ZOONOSIS	2	15/05/2023	14/06/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO
13	SEGURIDAD SOCIAL	17	15/09/2023	14/10/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO
14	JURIDICA	10	15/08/2023	14/09/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO
15	DIRECCION	3	15/12/2023	31/12/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO
16	FINANCIERA	6	15/10/2023	14/11/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO
17	SALUD AMBIENTAL	19	15/11/2023	14/12/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO
18	SALUD PUBLICA	18	15/07/2023	14/08/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO
19	PLANEACION Y	4	15/08/2023	14/09/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO
20	SISTEMAS	4	15/10/2023	14/11/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO
21	APOYO LOGISTICO	4	15/08/2023	14/09/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO
22	SEM	2	15/09/2023	14/10/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO
23	RED DE FRIO	4	15/10/2023	14/11/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO
24	ZOONOSIS	2	15/10/2023	14/11/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO

Subsecretario Sistemas de Información
Secretaría General - Alcaldía de Pasto



 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
	NOMBRE DEL FORMATO			
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO			
	VIGENCIA	VERSIÓN	CÓDIGO	CONSECUTIVO
	30-nov-16	01	GTI-F-021	

FECHA DE ELABORACIÓN DE CRONOGRAMA: Agosto 28 de 2023

SEDE: ALCALDIA DE PASTO

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL

SEGUNDO SEMESTRE 2023

ITEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
1	ATENCIÓN AL CIUDADANO SAC	5	4 de septiembre de 2023	8 de septiembre de 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
2	DESPACHO	2	11 de septiembre de 2023	12 de septiembre de 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
3	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	9	12 de septiembre de 2023	22 de septiembre de 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
4	OFICINA DE INFRAESTRUCTURA	4	25 de septiembre de 2023	27 de septiembre de 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
5	OF. ASESORA DE INSPECCION Y VIGILANCIA	12	28 de septiembre de 2023	6 de Octubre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
6	PRESTACIONES SOCIALES	5	9 de Octubre 2023	11 de Octubre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
7	SUBSECRETARIA ADITIVA Y FINANCIERA	3	12 de Octubre 2023	16 de Octubre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
8	OFICINA DE BIENESTAR	3	17 de Octubre 2023	18 de Octubre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
9	OFICINA JURÍDICA	8	19 de Octubre 2023	23 de Octubre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
10	OFICINA CONTRATACIÓN	3	24 de Octubre 2023	25 de Octubre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
11	SUBSECRETARIA DE COBERTURA	12	26 de Octubre 2023	02 de Noviembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
12	TALENTO HUMANO	5	03 de Noviembre 2023	07 de Noviembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
13	HISTORIAS LABORALES	5	7 de Noviembre 2023	10 de Noviembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
14	SUBSECRETARIA DE CALIDAD	12	13 de Noviembre 2023	29 de Noviembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
15	FINANCIERA	5	30 de Noviembre 2023	05 de diciembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
16	NÓMINA	4	06 de diciembre 2023	07 de diciembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
17	ESCUELAS DE MUSICA	1	11 de diciembre 2023	11 de diciembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
18	SISTEMAS Y COMUNICACIONES	10	12 de diciembre 2023	22 de diciembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
19	ESCALAFON	3	27 de diciembre 2023	29 de Diciembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
TOTAL EQUIPOS					

Subsecretario Sistemas de Información
Secretaría General - Alcaldía de Pasto



 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
	NOMBRE DEL FORMATO			
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO			
	VIGENCIA	VERSIÓN	CÓDIGO	CONSECUTIVO
	30-nov-16	01	GTI-F-021	

FECHA DE ELABORACIÓN DE CRONOGRAMA: _____ 30/08/2023

SEDE _____ DEPENDENCIA HACIENDA

ITEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
1	Cobro Coactivo	17	4/07/2023	19/07/2023	Martha Delgado
2	Sobretasa	3	24/07/2023	27/07/2023	Martha Delgado
3	Ingresos	16	31/07/2023	17/08/2023	Martha Delgado
4	Industria y Comercio	18	22/08/2023	7/09/2023	Martha Delgado
5	Tesorería	17	11/09/2023	28/09/2023	Martha Delgado
6	Despacho	8	2/10/2023	5/10/2023	Martha Delgado
7	Jurídica	5	9/10/2023	12/10/2023	Martha Delgado
8	Presupuesto	6	17/10/2023	19/10/2023	Martha Delgado
9	Contabilidad	6	23/10/2023	26/10/2023	Martha Delgado
10	Sistemas	4	30/10/2023	2/11/2023	Martha Delgado

Subsecretario Sistemas de Información
 Secretaría General - Alcaldía de Pasto



 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
	NOMBRE DEL FORMATO			
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO			
	VIGENCIA	VERSIÓN	CÓDIGO	CONSECUTIVO
	30-nov-16	01	GT-F-021	

FECHA DE ELABORACIÓN DE CRONOGRAMA: 31/08/2023

SEDE _____ DEPENDENCIA TRÁNSITO _____

ITEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
1	UPJ	4	5/09/2023	5/09/2023	Mario Fdo. Rodriguez L
2	Almacén	2	7/09/2023	7/09/2023	Mario Fdo. Rodriguez L
3	Inspecciones	18	18/09/2023	20/09/2023	Mario Fdo. Rodriguez L
4	Operativa	8	2/10/2023	5/10/2023	Mario Fdo. Rodriguez L
5	Jurídica	20	9/10/2023	12/10/2023	Mario Fdo. Rodriguez L
6	Despacho	5	20/10/2023	23/10/2023	Mario Fdo. Rodriguez L
7	Seguridad Vial	6	2/11/2023	3/11/2023	Mario Fdo. Rodriguez L
8	Movilidad	9	10/11/2023	14/11/2023	Mario Fdo. Rodriguez L
9	Registro	1	22/11/2023	22/11/2023	Mario Fdo. Rodriguez L
10	Sistemas	6	29/11/2023	30/11/2023	Mario Fdo. Rodriguez L

Subsecretario Sistemas de Información
 Secretaría General - Alcaldía de Pasto



 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
	NOMBRE DEL FORMATO			
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO IMPRESORAS Y ESCANER			
VIGENCIA	VERSIÓN	CÓDIGO	CONSECUTIVO	
30-nov-16	01	GT-F-022		

FECHA DE ELABORACIÓN 1/02/2023

SEDE: ALCALDIA DE ANGANOY

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE SALUD

ITEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCANER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
1	SEGURIDAD SOCIAL	3	1	15/02/2023	14/07/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
2	JURIDICA	3	2	15/02/2023	14/07/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
3	DIRECCION	1	1	15/02/2023	14/07/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
4	FINANCIERA	1	0	15/02/2023	14/07/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
5	SALUD AMBIENTAL	2	1	15/02/2023	14/07/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
6	SALUD PUBLICA	1	1	15/02/2023	14/07/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
7	PLANEACION Y CALIDAD	1	1	15/02/2023	14/07/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
8	SISTEMAS	0	0	15/02/2023	14/07/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
9	APOYO LOGISTICO	2	1	15/02/2023	14/07/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
11	RED DE FRIO	1	1	15/02/2023	14/07/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
21	ZOONOSIS	1	0	15/02/2023	14/07/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
1	SEGURIDAD SOCIAL	3	1	15/07/2023	31/12/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
2	JURIDICA	3	2	15/07/2023	31/12/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
3	DIRECCION	1	1	15/07/2023	31/12/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
4	FINANCIERA	1	0	15/07/2023	31/12/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
5	SALUD AMBIENTAL	2	1	15/07/2023	31/12/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
6	SALUD PUBLICA	1	1	15/07/2023	31/12/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
7	PLANEACION Y CALIDAD	1	1	15/07/2023	31/12/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
8	SISTEMAS	0	0	15/07/2023	31/12/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
9	APOYO LOGISTICO	2	1	15/07/2023	31/12/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
11	RED DE FRIO	1	1	15/07/2023	31/12/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
21	ZOONOSIS	1	0	15/07/2023	31/12/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS

Subsecretario Sistemas de Información
Secretaría General - Alcaldía de Pasto



	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
	NOMBRE DEL FORMATO			
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO IMPRESORAS Y ESCANER			
ALCALDÍA DE PASTO	VIGENCIA 30-nov-16	VERSIÓN 01	CÓDIGO GTI-F-022	CONSECUTIVO

FECHA DE ELABORACIÓN DE CRONOGRAMA: Agosto 28 de 2023

SEDE: ALCALDIA DE PASTO

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL

SEGUNDO SEMESTRE 2023

ITEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCANER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
1	ATENCIÓN AL CIUDADANO SAC	3	1	4 de septiembre de 2023	8 de septiembre de 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
2	DESPACHO	1		11 de septiembre de 2023	12 de septiembre de 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
3	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	4	1	12 de septiembre de 2023	22 de septiembre de 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
4	OFICINA DE INFRAESTRUCTURA	2	1	25 de septiembre de 2023	27 de septiembre de 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
5	OF. ASESORA DE INSPECCION Y VIGILANCIA	6		28 de septiembre de 2023	6 de Octubre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
6	PRESTACIONES SOCIALES	2	1	9 de Octubre 2023	11 de Octubre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
7	SUBSECRETARIA ADTIVA Y FINANCIERA	3	1	12 de Octubre 2023	16 de Octubre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
8	OFICINA DE BIENESTAR	3		17 de Octubre 2023	18 de Octubre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
9	OFICINA JURÍDICA	5	1	19 de Octubre 2023	23 de Octubre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
10	OFICINA CONTRATACIÓN	2	1	24 de Octubre 2023	25 de Octubre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
11	SUBSECRETARIA DE COBERTURA	6	1	26 de Octubre 2023	02 de Noviembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
12	TALENTO HUMANO	4	1	03 de Noviembre 2023	07 de Noviembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
13	HISTORIAS LABORALES	4	1	7 de Noviembre 2023	10 de Noviembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
14	SUBSECRETARIA DE CALIDAD	5	1	13 de Noviembre 2023	29 de Noviembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
15	FINANCIERA	2		30 de Noviembre 2023	05 de diciembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
16	NÓMINA	4	1	06 de diciembre 2023	07 de diciembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
18	ESCUELAS DE MUSICA		1	11 de diciembre 2023	11 de diciembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
17	SISTEMAS Y COMUNICACIONES	3	1	12 de diciembre 2023	22 de diciembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
19	ESCALAFON	3	1	27 de diciembre 2023	29 de Diciembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
TOTAL IMPRESORAS Y ESCANER		62	15			

Subsecretario Sistemas de Información
Secretaría General Alcaldía de Pasto



PASTO
LA GRAN CAPITAL

SUBSECRETARÍA
DE SISTEMAS DE
INFORMACIÓN

ALCALDÍA MUNICIPAL			
ALCALDÍA DE PASTO			
PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
NOMBRE DEL FORMATO			
CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO IMPRESORAS Y ESCANER			
VIGENCIA	VERSIÓN	CÓDIGO	CONSECUTIVO
30-nov-16	01	GII-F-022	

FECHA DE ELABORACIÓN CRONOGRAMA: 30/08/2023

SEDE: DEPENDENCIA: Hacienda

ITEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCANER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
1	Cobro Coactivo	3		7/07/2023	21/07/2023	Edgar Guerrero Lorza
2	Sobretasa	1	1	28/07/2023	28/07/2023	Edgar Guerrero Lorza
3	Ingresos	4		4/08/2023	18/08/2023	Edgar Guerrero Lorza
4	Industria y Comercio	2	2	25/08/2023	8/09/2023	Edgar Guerrero Lorza
5	Tesorería	5	2	15/09/2023	29/09/2023	Edgar Guerrero Lorza
6	Despacho	3	1	6/10/2023	6/10/2023	Edgar Guerrero Lorza
7	Jurídica	1		13/10/2023	13/10/2023	Edgar Guerrero Lorza
8	Presupuesto	1		20/10/2023	20/10/2023	Edgar Guerrero Lorza
9	Contabilidad	1	1	27/10/2023	27/10/2023	Edgar Guerrero Lorza
10	Sistemas	1	1	3/11/2023	3/11/2023	Edgar Guerrero Lorza

Subsecretario Sistemas de Información
Secretaría General - Alcaldía de Pasto

NOTA: Las fechas seleccionadas para el mantenimiento son correspondientes a los días viernes



 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
	NOMBRE DEL FORMATO			
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO IMPRESORAS Y ESCANER			
VIGENCIA	VERSIÓN	CÓDIGO	CONSECUTIVO	
30-nov-16	01	G11-F-022		

FECHA DE ELABORACIÓN CRONOGRAMA: 31/08/2023

SEDE:

DEPENDENCIA: TRÁNSITO

ITEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCANER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
1	UPJ	3		4/09/2023	4/09/2023	Mario Fdo. Rodríguez L
2	Almacén	2		12/09/2023	12/09/2023	Mario Fdo. Rodríguez L
3	Inspecciones	6	1	13/09/2023	15/09/2023	Mario Fdo. Rodríguez L
4	Operativa	2	1	25/09/2023	27/09/2023	Mario Fdo. Rodríguez L
5	Jurídica	3	1	5/10/2023	6/10/2023	Mario Fdo. Rodríguez L
6	Despacho	2	1	17/10/2023	18/10/2023	Mario Fdo. Rodríguez L
7	Seguridad Vial	5	2	27/10/2023	31/10/2023	Mario Fdo. Rodríguez L
8	Movilidad	3	1	8/11/2023	9/11/2023	Mario Fdo. Rodríguez L
9	Registro	1		17/11/2023	17/11/2023	Mario Fdo. Rodríguez L
10	Sistemas	1	1	28/11/2023	29/11/2023	Mario Fdo. Rodríguez L

Subsecretario Sistemas de Información
Secretaría General - Alcaldía de Pasto