



ALCALDÍA DE PASTO

PROCESO MEJORA CONTINUA

NOMBRE DE LA CARACTERIZACIÓN:

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

VIGENCIA
12 - May - 14

VERSIÓN
02

CÓDIGO
MC-C-001

PAGINA
1 de 6

NOMBRE DEL PROCESO	COMPETITIVIDAD Y PRODUCTIVIDAD	SIGLA DEL PROCESO	CP	TIPO DE PROCESO	MISIONAL
LÍDER DEL PROCESO (cargo)	CASTULO FERNANDO CISNEROS Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad	DEPENDENCIAS VINCULADAS AL PROCESO		Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad Secretaría de Agricultura Dirección Administrativa de Plazas de Mercado Oficina de Asuntos Internacionales	
OBJETIVO DEL PROCESO (qué, cómo, para qué)	Promover el desarrollo económico y competitivo del Municipio, mediante estrategias encaminadas a incremento la cobertura de asistencia técnica en el sector agrícola, mejoramiento de la operatividad comercial y administrativa del mercado público y fortalecimiento empresarial, apoyados en gestiones a nivel local, nacional e internacional, con el fin de permitir el progreso de los habitantes del Municipio de Pasto.				
ALCANCE DEL PROCESO	Desde la identificación de necesidades hasta la evaluación y seguimiento de proyectos y programas.				

PROVEEDOR	ENTRADA	ACTIVIDADES				SALIDA	CLIENTE
		PLANEAR	HACER	VERIFICAR	ACTUAR		
Pequeños productores del Sector agrícola, pecuario y acuícola del Municipio de Pasto Usuarios de la UMATA	Necesidades de la comunidad	Identificar expectativas de Proyecto de Inversión y Ejecución de la Secretaria de Agricultura Municipal con el fin de aportar al desarrollo económico Municipal.	Asistencia Técnica Integral a pequeños productores del sector agrícolas, pecuario y acuícola del municipio de Pasto.	Cumplimiento de actividades del proyecto.	Ajustes a proyecto	Pequeños productores formados en técnicas integrales para la producción agrícola pecuario y acuícola	Usuarios registrados en la UMATA de la Secretaria de Agricultura del Municipio de Pasto.
Planeación Institucional. Secretaria de Hacienda Municipal.	Matriz de Planeación Institucional	Elaborar plan de acción	Formulación de proyectos para el desarrollo agrícola	Cumplimiento del plan de acción anual	Reprogramar actividades		
Secretaria de Agricultura Departamental.	Requisitos para los usuarios de la UMATA	Determinar necesidades de	Formulación de proyectos para el desarrollo agrícola	Cumplimiento de los Contratos, y Convenios	Solucionar inconsistencias en ejecución presupuestal		
	Plan de desarrollo Municipal de			Coherencia entre Ejecución Presupuestal con reportes de			



ALCALDÍA DE PASTO

PROCESO MEJORA CONTINUA

NOMBRE DE LA CARACTERIZACIÓN:

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

VIGENCIA

12 - May - 14

VERSIÓN

02

CÓDIGO

MC-C-001

PAGINA

2 de 6

PROVEEDOR	ENTRADA	ACTIVIDADES				SALIDA	CLIENTE
		PLANEAR	HACER	VERIFICAR	ACTUAR		
Ministerio de Agricultura. Organizaciones de Cooperación Internacional. SENA INCODER	Pasto.	contratación. Identificar organizaciones públicas y privadas para celebración de convenios interinstitucionales y alianzas Estratégicas	del municipio de pasto.	ejecución			
- Organismos internacionales - Alcaldía de Pasto - Concejo Municipal - Universidades Públicas y Privadas - Entidades públicas y privadas de nivel municipal, departamental y nacional - Agencia Presidencial	- Diagnósticos, informes de proyectos y estudios estadísticos Socio económicos de nivel nacional e internacional - Normatividad de Plan de Desarrollo Municipal y Nacional - Convocatorias de Cooperación Internacional - Procesos de	- Formular plan de acción de la Oficina de Asuntos Internacionales. - Determinar necesidad de recursos para funcionamiento - Elaborar Cronograma de actividades - Identificar las problemáticas locales. - Identificar las	- Gestionar recursos de cooperación regional, nacional e internacional - Establecer acuerdos y convenios estratégicos con diferentes entes internacionales. - Acompañamiento empresarial para inicio de procesos de comercio exterior. - Promoción de la Oferta Internacional - Elaborar	Seguimiento a ejecución de recursos gestionados Cumplimiento de acuerdos y convenios Cumplimiento de actividades Documento de oferta exportable con la información pertinente Documento Estrategia de Cooperación	Reformular planes de acción Reprogramar actividades Replantear estrategias para mejorar promoción de oferta Ajustes documento a	Cooperación Internacional gestionada para el desarrollo local o endógeno. Estrategia de Cooperación Internacional del Municipio de Pasto Documento Oferta Exportable del Municipio de Pasto	- Alcaldía de Pasto - Dependencias de la administración municipal. - Organismos públicos y privados de orden local, nacional e internacional.



ALCALDÍA DE PASTO

PROCESO MEJORA CONTINUA

NOMBRE DE LA CARACTERIZACIÓN:

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

VIGENCIA
12 - May - 14

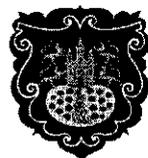
VERSIÓN
02

CÓDIGO
MC-C-001

PAGINA
3 de 6

PROVEEDOR	ENTRADA	ACTIVIDADES				SALIDA	CLIENTE
		PLANEAR	HACER	VERIFICAR	ACTUAR		
de Cooperación (APC)	cooperación en asistencia técnica. - Estrategia Vigente de Cooperación Internacional del Municipio de Pasto	potencialidades locales - Identificar actores - Identificar organizaciones internacionales con disposición de recursos	documento oferta exportable. - Articular actores - Actualizar la Estrategia de Cooperación Internacional del Municipio de Pasto	Internacional del Municipio de Pasto con la información pertinente a la demanda local de necesidades y proyectos.			
Usuarios de las Plazas de mercado. Sector agrícola, pecuario o acuícola del Municipio de Pasto. Secretaría de Agricultura Municipal Secretaría de Salud municipal. Secretaría de Desarrollo Económico. Sec. de	Matriz de Planeación Institucional Reglamento Interno de Plazas de mercado. Censo de Plazas de Mercado. Plan de desarrollo Municipal Informes de Recaudo, SII, de limpieza, SIRITI (sistema Integrado de trabajo Infantil). Bases de datos	Elaborar Plan de Acción de la Dirección de Plazas de mercado Formular Proyecto de Inversión y Ejecución. Estudio previo para adquisición de materiales para intervención infraestructural de plazas Definir proyectos y zonas de intervención para el mantenimiento preventivo y correctivo	Celebrar convenios para articulación institucionales Acompañamiento Operativo y social Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Infraestructura de plazas Apoyo en el Manejo Ambiental y de residuos sólidos Facturación de los puestos y recaudo	Cumplimiento de actividades planteadas en proyecto, contrato y/o convenios. Cumplimiento de metas de plan de acción anual Seguimiento a ejecución Presupuestal Coincidencia entre reportes de hacienda y reporte sistema de Información Integral. Cumplimiento en recaudo (cartera)	Ajustes al proyecto Reprogramar actividades Ajustar estudios previos Solucionar inconsistencias en reportes ejecución con presupuesto Actualizar cárdex Reprogramar visitas Cobros persuasivo para disminución de	Operatividad en Plazas de mercado del municipio	Usuarios de las Plazas de Mercado del Municipio de Pasto.

[Handwritten signature]



ALCALDÍA DE PASTO

PROCESO MEJORA CONTINUA

NOMBRE DE LA CARACTERIZACIÓN:

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

VIGENCIA
12 - May - 14

VERSIÓN
02

CÓDIGO
MC-C-001

PAGINA
4 de 6

PROVEEDOR	ENTRADA	ACTIVIDADES				SALIDA	CLIENTE
		PLANEAR	HACER	VERIFICAR	ACTUAR		
Hacienda DRGD Todos los procesos lca. EMAS Policía Ambiental	de población Diagnósticos existentes Normatividad vigente	Determinar necesidades de recursos para contratación Identificar ofertas sociales Institucionales Programar el Sistema de Gestión Ambiental Cronograma de visitas de inspección ocular	Entrega de papelería y descargue en el Sistema Integral de Información. Registrados en el cárdex de Plazas de Mercado	Cárdex actualizado Cumplimiento de cronograma Informe de actividades de acuerdo al objeto contractual o compromisos adquiridos	cartera Ajustar informes Tomar acciones para la mejora		
-Entidades Públicas y privadas de orden nacional y municipal -Unidad de Atención y Orientación a Víctimas del Desplazamiento -Programa SISBEN -Secretaria de	-Estudios económicos, estadísticas nacionales y regionales, referentes al sector beneficiar. -Normatividad de -Plan de Desarrollo Municipal y Nacional	-Formular plan de acción Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad -Formular programas de apoyo y fortalecimiento del sector empresarial y sector turístico. -Elaborar programas de capacitación que se desarrollan con ejecución	-Fortalecimiento del sector empresarial -Establecer convenios con entidades públicas y privadas -Fortalecimiento del sector turístico -Formación en artes y oficios -Capacitaciones	-Cumplimiento a actividades establecidas en proyectos programas, convenios y contratos suscritos. -Remisión a organismos de control de informe de población en situación de vulnerabilidad atendida en los programas de	-Tomar acciones correctivas y preventivas con base en las actividades que presenten falencias en su ejecución.	Sector empresarial y turístico fortalecido. Población en situación de vulnerabilidad con competencias laborales fortalecidas.	Mipymes, Asociaciones, Emprendedores, población vulnerable Organizaciones públicas y privadas del sector turístico. Población en situación de vulnerabilidad.



ALCALDÍA DE PASTO

PROCESO MEJORA CONTINUA

NOMBRE DE LA CARACTERIZACIÓN:

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

VIGENCIA
12 - May - 14

VERSIÓN
02

CÓDIGO
MC-C-001

PAGINA
5 de 6

PROVEEDOR	ENTRADA	ACTIVIDADES				SALIDA	CLIENTE
		PLANEAR	HACER	VERIFICAR	ACTUAR		
Desarrollo Económico Y Competitividad -Organizaciones públicas y privadas del sector turístico		directa y con entidades privadas y semiprivadas. -Identificar estrategias para articulación con programas de orden nacional para la disminución de tasa de desempleo.	-Formulación de proyectos de emprendimiento y turismo	formación y/o de capacitación. -Aplicación de encuestas de satisfacción del cliente.			

Recursos	Requisitos		
Financieros: recursos asignados Humanos: Personal de planta y contratistas Logísticos: muebles y equipo de oficina, transporte, equipos de comunicación, papelería, guadañas, tractor. Tecnológicos : Sistema integrado de información, Multifuncional,	Requisitos Aplicables de la Norma de calidad 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5, 7.1, 7.2, 7.4, 7.5, y 8	Componentes MECI 1.2.1 Planes y programas y proyectos 1.2.2 Modelo de operación por procesos 1.2.4 Indicadores de gestión 1.2.5 Políticas de operación 1.3 Componente Administración del Riesgo 2.1.1 Autoevaluación del control y gestión 2.3 Componentes Planes de mejoramiento 3. Eje transversal información y comunicación	Legales Ver normograma



ALCALDÍA DE PASTO

PROCESO MEJORA CONTINUA

NOMBRE DE LA CARACTERIZACIÓN:

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

VIGENCIA
12 - May - 14

VERSIÓN
02

CÓDIGO
MC-C-001

PAGINA
6 de 6

Documentos relacionados	Registros relacionados	Control, Seguimiento y Medición		
Ver listado maestro de documentos internos y externos del proceso	Ver listado maestro de registros del proceso	Riesgos Ver mapas de riesgo	Indicadores Ver ficha de indicadores	Seguimiento Auditorías internas, Evaluación informes de gestión, Encuestas de satisfacción, Acciones (planes de mejoramiento).

Aprobado: Líder del proceso CASTULO FERNANDO CISNEROS TRUJILLO
12/09/2014

Firma

Fecha actualización:

No.	ATUALIZACIONES AL DOCUMENTO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN