

CIRCULAR No. 003

DE: TALENTO HUMANO
PARA: SECRETARIOS, DIRECTORES, SUBSECRETARIOS, JEFES DE OFICINA.
ASUNTO: ÚLTIMO SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN FINAL ACUERDOS DE GESTIÓN -
VIGENCIA 2025
FECHA: ENERO 15 DE 2026

En el marco del cumplimiento de los lineamientos establecidos en la Guía Metodológica para la Elaboración de los Acuerdos de Gestión, y en concordancia con lo dispuesto en el Decreto 1083 de 2015, se informa que se dará inicio al último seguimiento y evaluación final de los Acuerdos de Gestión, correspondientes al cierre de la vigencia 2025.

Con el propósito de realizar un cierre efectivo y verificar el cumplimiento de los compromisos adquiridos, con la presente se programan mesas de trabajo con cada una de los gerentes públicos y sus jefes inmediatos, a realizarse en cada una de las dependencias de la administración municipal. En estos espacios se deberá presentar el estado final de los Acuerdos de Gestión, así como completar y soportar las evidencias correspondientes que respalden los logros alcanzados.

De igual manera, estas mesas de trabajo constituyen una herramienta fundamental para garantizar el principio de responsabilidad en la administración pública y para la formulación de acciones de mejora continua, en concordancia con el Plan de Desarrollo Institucional y las metas establecidas para cada dependencia.

En consecuencia se recuerda a los gerentes públicos:

- Tener debidamente organizadas y disponibles todas las evidencias documentales que respalden el cumplimiento de los compromisos establecidos.
- Contar con el apoyo técnico de sus equipos de trabajo, en caso de requerirse aclaraciones o precisiones durante la jornada.

La asistencia a estas jornadas es de carácter **obligatorio e indelegable**, tanto para el **Gerente Público** como para su **Superior Jerárquico**, en atención a la responsabilidad que ambos desempeñan frente a la gestión pública. La **inasistencia injustificada** será debidamente reportada a la **Oficina de Control Interno**, para los fines correspondientes.

NIT: 891280000-3

CAM Anganoy - los Rosales II

Teléfono: +57 (602) 7244326 Ext: 1330

Correo electrónico: contactenos@pasto.gov.co

- Es su responsabilidad ecológica imprimir este documento -



Subsecretaría de Talento Humano

ALCALDÍA
DE PASTO

Agradecemos su compromiso y disposición para el desarrollo de estas actividades, las cuales son clave para la evaluación de la gestión institucional y la consolidación de una administración pública más eficiente, transparente y orientada a resultados.

Cordialmente,

Ginna Tatiana Ortega Cerón
GINNA TATIANA ORTEGA CERÓN
SUBSECRETARIA DE TALENTO HUMANO

Revisó: Andrés Estrada
Profesional Contratista S.T.H.

Proyectó: Karen Tobar
Profesional Contratista S.T.H.

CRONOGRAMA SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN FINAL ACUERDOS DE GESTIÓN		
SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL		
SUBSECRETARIA DE PROMOCIÓN Y ASISTENCIA SOCIAL	Lunes 19 de Enero	9:00 AM - 10:00 AM
SUBSECRETARIA GESTIÓN Y PROYECTOS	Lunes 19 de Enero	10:00AM - 11:00 AM
SECRETARIA DE CULTURA		
SUBSECRETARIO DE FORMACIÓN Y PROMOCIÓN	Lunes 19 de Enero	2:30 PM - 3:30 PM
SUBSECRETARIA DE CULTURA CIUDADANA	Lunes 19 de Enero	3:30 PM - 4:30 PM
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD		
SUBSECRETARIA DE TURISMO	Martes 20 de Enero	9:00 AM - 10:00 AM
SUBSECRETARIA DE FOMENTO	Martes 20 de Enero	10:00 AM - 11:00 AM
SECRETARIA DE EDUCACIÓN		
SUBSECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Miércoles 21 de Enero	2:30 PM - 3:30 PM
SUBSECRETARIA DE CALIDAD EDUCATIVA	Miércoles 21 de Enero	3:30 PM - 4:30 PM
SUBSECRETARIA DE COBERTURA	Miércoles 21 de Enero	4:30 PM - 5:30 PM
SECRETARIA DE GOBIERNO		
SUBSECRETARIO DE CONTROL	Jueves 22 de Enero	9:00 AM - 10:00 AM
SUBSECRETARIA DE JUSTICIA Y SEGURIDAD	Jueves 22 de Enero	10:00 AM - 11:00 AM
SUBSECRETARIA DE CONVIVENCIA Y DERECHOS HUMANOS.	Jueves 22 de Enero	11:00 AM - 12:00 AM

NIT: 891280000-3

CAM Anganoy - los Rosales II

Teléfono: +57 (602) 7244326 Ext: 1330

Correo electrónico: contactenos@pasto.gov.co

- Es su responsabilidad ecológica imprimir este documento -

OFICINA CASA DE JUSTICIA	Jueves 22 de Enero	2:30 PM - 3:30 PM
JEFE DE OFICINA DE CENTRO DE CONCILIACION MUNICIPAL	Jueves 22 de Enero	3:30 PM - 4:30 PM
SECRETARIA DE HACIENDA		
SUBSECRETARIA DE INGRESOS	Viernes 23 de Enero	9:00 AM - 10:00 AM
OFICINA DE PRESUPUESTO	Viernes 23 de Enero	10:00 AM - 11:00 AM
OFICINA DE CONTADURÍA	Viernes 23 de Enero	11:00 AM - 12:00 PM
DESPACHO DEL ALCALDE		
OFICINA DE ASUNTOS INTERNACIONALES	Viernes 23 de Enero	2:30 AM - 3:00 PM
SECRETARIA DE AGRICULTURA		
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO	Viernes 23 de Enero	3:00 AM - 4:00 PM
SECRETARIA DE DESARROLLO COMUNITARIO		
SUBSECRETARIA DE PARTICIPACIÓN	Viernes 23 de Enero	4:00 PM - 5:00 PM
SECRETARIA DE GESTIÓN AMBIENTAL		
SUBSECRETARIA DE GESTIÓN AMBIENTAL URBANA	Lunes 26 de Enero	9:00 AM- 10:00 AM
SUBSECRETARIA DE GESTIÓN AMBIENTAL RURAL	Lunes 26 de Enero	10:00 AM - 11:00 AM
SECRETARIA DE SALUD		
SUBSECRETARIA DE PLANEACIÓN Y CALIDAD	Lunes 26 de Enero	2:30 PM - 3:30 PM
SUBSECRETARIA DE SEGURIDAD SOCIAL	Lunes 26 de Enero	3:30 PM - 4:30 PM
INFRAESTRUCTURA Y VALORIZACIÓN		
SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA URBANA.	Martes 27 de Enero	9:00 AM - 10:00 AM
SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA RURAL	Martes 27 de Enero	10:00 AM - 11:00 AM
SECRETARIA DE PLANEACIÓN		
SUBSECRETARIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL	Martes 27 de Enero	2:30 PM - 3:30 PM
SUBSECRETARIA DE APLICACIÓN DE NOMAS URBANISTICAS	Martes 27 de Enero	3:30 PM- 4:30 PM
SECRETERIA GENERAL		
SUBSECRETARIA DE TALENTO HUMANO	Miércoles 28 de Enero	9:00 AM - 10:00 AM
SUBSECRETARIA DE APOYO LOGÍSTICO	Miércoles 28 de Enero	10:00 AM - 11:00 AM
SUBSECRETARIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	Miércoles 28 de Enero	11:00 AM- 12:00 PM
ARCHIVO Y GESTIÓN DOCUMENTAL	Miércoles 28 de Enero	2:30 AM - 3:00 PM