

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO MEJORA CONTINUA			
	NOMBRE DE LA CARACTERIZACIÓN:			
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO			
	FECHA 17-Abr-24	VERSIÓN 05	CÓDIGO MC-C-001	PÁGINA 1 de 4

NOMBRE DEL PROCESO	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	SIGLA DEL PROCESO	PE	TIPO DE PROCESO	ESTRATÉGICO
LÍDER DEL PROCESO (cargo)	Jefe Oficina de Planeación de Gestión Institucional				
OBJETIVO DEL PROCESO (qué, para qué)	Establecer los lineamientos para la planeación y gestión institucional, a través de la formulación y seguimiento oportuno al plan de desarrollo municipal para generar confianza y legitimidad en la gobernanza y la gobernabilidad del municipio de Pasto.				
ALCANCE DEL PROCESO (Inicia con..., hasta...)	<p>Inicia con la elaboración y definición de lineamientos y proyectos de gestión institucional, hasta el seguimiento de estas directrices.</p> <p>Aplica para: definir lineamientos para la formulación, ajuste y seguimiento a las metas de plan de desarrollo; viabilización, ajuste y seguimiento de los proyectos de inversión y del Sistema General de Regalías y establecer actividades para la estrategia de rendición de cuentas de información, diálogo y responsabilidades.</p>				
FECHA ACTUALIZACIÓN:	03 03 2025				

PROVEEDOR	ENTRADA	ACTIVIDADES				SALIDA	CLIENTE
		PLANEAR	HACER	VERIFICAR	ACTUAR		
Departamento Nacional de Planeación	Información de línea base	Identificar los grupos de valor, sus necesidades, expectativas y problemáticas sociales	Gestionar la formulación, ajuste y seguimiento del Plan de Desarrollo Municipal	Verificar el avance y cumplimiento del Plan de Desarrollo	Realizar acciones correctivas frente a desviaciones al cumplimiento del Plan de Desarrollo	Documento Plan de Desarrollo Municipal	Ciudadanía y grupos de valor
Organización de las Naciones Unidas	Informes de Empalme	a resolver, derechos a garantizar e información a suministrar				Plan Indicativo Cuatrienal	Todos los procesos
Gobernación de Nariño	Lineamientos del Sistema de Planeación Territorial SisPT	Identificar el contexto estratégico de la entidad, de acuerdo con las condiciones internas y externas				Planea de Acción anuales por dependencia	Concejo Municipal
Todas las Dependencias de la Alcaldía	Objetivos de Desarrollo Sostenible					Registro Plan Operativo Anual de Inversiones	Consejo Territorial de Planeación
Ciudadanía y grupos de valor	Plan Nacional de Desarrollo					Registro Hoja de Captura	Entes de control
Consejo Territorial de Planeación	Plan de Desarrollo Departamental						Organismos de participación



ALCALDÍA DE PASTO

PROCESO MEJORA CONTINUA

NOMBRE DE LA CARACTERIZACIÓN:

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

FECHA

17-Abr-24

VERSIÓN

05

CÓDIGO

MC-C-001

PÁGINA

2 de 4

PROVEEDOR	ENTRADA	ACTIVIDADES				SALIDA	CLIENTE
		PLANEAR	HACER	VERIFICAR	ACTUAR		
<p>Concejo Municipal</p> <p>Entidades de control</p>	<p>Necesidades y problemáticas de los grupos de valor</p> <p>Modelo de Gestión Institucional</p> <p>Registro de planes Institucionales</p> <p>Registro de las Políticas Institucionales</p>	<p>Determinar metas y resultados en termino de productos y servicios y sus respectivos responsables y plazos de cumplimiento</p>				<p>Registro Tablero de Control</p>	
<p>Departamento Nacional de Planeación</p> <p>Entidades Gubernamentales</p> <p>Gobernación de Nariño</p> <p>Todas las dependencias de la Alcaldía de Pasto, incluyendo las entidades descentralizadas</p>	<p>Lineamientos para la formulación de proyectos – MGA</p> <p>Metodologías del DNP</p> <p>Plataformas administradas por el DNP</p> <p>Documento Plan de Desarrollo Municipal</p> <p>Registro Plan Indicativo</p> <p>Registro de Planes de Acción por dependencia</p> <p>Registro Plan</p>	<p>Identificar lineamientos para la gestión de proyectos de inversión y del Sistema General de Regalías del Municipio</p>	<p>Impartir directrices para la formulación, ajuste y seguimiento a los proyectos de inversión y del Sistema General de Regalías del Municipio</p>	<p>Realizar revisión metodológica de los proyectos formulados, ajustados y con seguimiento</p>	<p>Realizar acciones preventivas y correctivas frente a desviaciones al cumplimiento de los lineamientos impartidos</p>	<p>Manual de procedimientos de Banco de Proyectos Actualizado</p> <p>Proyectos formulados, ajustados, viabilizados y con seguimiento</p> <p>Registro de las disponibilidades o reversiones presupuestales de los proyectos de inversión</p> <p>Informe de monitoreo a los proyectos de</p>	<p>Ciudadanía y grupos de valor</p> <p>Todas las dependencias de la Administración Municipal, incluye las entidades descentralizadas</p> <p>Proceso de Evaluación Independiente</p> <p>Entes de Control</p>



ALCALDÍA DE PASTO

PROCESO MEJORA CONTINUA

NOMBRE DE LA CARACTERIZACIÓN:

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

FECHA 17-Abr-24	VERSIÓN 05	CÓDIGO MC-C-001	PÁGINA 3 de 4
---------------------------	----------------------	---------------------------	-------------------------

PROVEEDOR	ENTRADA	ACTIVIDADES				SALIDA	CLIENTE
		PLANEAR	HACER	VERIFICAR	ACTUAR		
	Operativo Anual de Inversiones Registro Hoja de Captura Registro Tablero de Control					inversión IGPR - índice de gestión de proyectos del Sistema General de Regalías Matriz de seguimiento del Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes - "SIRECI"	
Departamento Administrativo de la Función Pública Entes de control Todos los procesos de la Administración Municipal	Normatividad Aplicable Lineamientos para la formulación de la estrategia de rendición de cuentas Información suministrada en el enlace de rendición de cuentas publicado Necesidades de Información Informes de gestión	Diseñar la estrategia de rendición de cuentas en el marco de la Política de Rendición de Cuentas	Implementar la estrategia de rendición de cuentas	Realizar monitoreo a la estrategia de Rendición de Cuentas	Realizar acciones de mejora frente a desviaciones al cumplimiento de la estrategia de rendición de cuentas	Estrategia de Rendición de Cuentas Publicada Planes de mejoramiento para rendición de cuentas Cronograma de Actividades de rendición de cuentas Documento pedagógico de rendición de cuentas	Ciudadanía y grupos de valor Comité coordinador de rendición de cuentas Entes de control Proceso de Comunicaciones Proceso de Evaluación Independiente Todas las dependencias de la Administración

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO MEJORA CONTINUA			
	NOMBRE DE LA CARACTERIZACIÓN:			
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO			
	FECHA 17-Abr-24	VERSIÓN 05	CÓDIGO MC-C-001	PÁGINA 4 de 4

PROVEEDOR	ENTRADA	ACTIVIDADES				SALIDA	CLIENTE
		PLANEAR	HACER	VERIFICAR	ACTUAR		
	PQRDS de la comunidad en general						Municipal, incluye entidades descentralizadas

Recursos	Requisitos	
Financieros: Presupuesto	Partes Interesadas/Entidad/Norma Ver inventario de Partes interesadas Políticas, procedimientos, manuales, Circulares, Decretos y resoluciones institucionales, Código de integridad, SCI, MIPG,	Legales Ver normograma
Humanos: Personal de Planta, Personal Contratista		
Logísticos: Papelería y útiles de escritorio		
Tecnológicos: equipos de computo		

Documentos relacionados	Registros relacionados	Control, Seguimiento y Medición		
Ver listado maestro de documentos internos y externos del proceso	Ver listado maestro de registros del proceso	Riesgos Ver mapas de riesgo del proceso	Indicadores Ver ficha de indicadores del proceso	Actividades de Autocontrol Monitoreos y seguimientos

Aprobado: Equipo MIPG
 Elaboró: Ana Burgos Ordoñez, P.U OPGI


NELSON HERNÁN ROSERO ERASO
 Jefe Oficina de Planeación de Gestión Institucional

No.	ATUALIZACIONES AL DOCUMENTO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
3	Se actualizan actividades del Proceso	26/12/2022
4	Se actualizan algunas actividades con respecto a su alcance	06/05/2024
5	Se limita el alcance y se eliminan actividades	03/03/2025