



## PASOS A SEGUIR EN CASO DE INCIDENTE O ACCIDENTE DE TRABAJO



Ocurrencia del Accidente del Trabajo



Prestar Primeros Auxilios al trabajador accidentado



Trasladar al paciente al centro Asistencial de Urgencias más cercano



- 1- Informar al Jefe Inmediato sobre la ocurrencia del accidente.
- 2- Comunicar el evento a la oficina del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – CAM Anganoy, al teléfono 7233568 dentro de los 2 días hábiles siguientes a la ocurrencia del suceso.
- 3- Será el Sistema Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo quien reportará a la A.R.L. el accidente de trabajo.



Remitir los siguientes documentos a la oficina del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – CAM Anganoy:

- Copia Cédula de Ciudadanía
- Epicrisis
- Incapacidad
- Formato del testimonio sobre incidente o Accidente GTH\_F\_001



## PASOS A SEGUIR EN CASO DE INCIDENTE O ACCIDENTE DE TRABAJO INSTITUCIONES EDUCATIVAS MUNICIPALES



## PASOS A SEGUIR EN CASO DE INCIDENTE O ACCIDENTE DE TRABAJO SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE MUNICIPAL



Ocurrencia del Accidente del Trabajo



Prestar Primeros Auxilios al trabajador accidentado



Trasladar al paciente al centro Asistencial de Urgencias más cercano



- 1- Informar al Jefe Inmediato sobre la ocurrencia del accidente.
- 2- Comunicar el evento a la oficina de Contratación, al teléfono 7333309 Ext. 3006 dentro de los 2 días hábiles siguientes a la ocurrencia del suceso.
- 3- Será el Sistema Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo quien reportará a la A.R.L. el accidente de trabajo.



Remitir los siguientes documentos a la oficina del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – CAM Anganoy:

- Copia Cédula de Ciudadanía
- Epicrisis
- Incapacidad
- Formato del testimonio sobre incidente o Accidente GTH\_F\_001



Estar atento al llamado de la Oficina de Contratación para realizar la investigación del accidente