



ALCALDÍA DE PASTO

PROCESO MEJORA CONTINUA

NOMBRE DEL FORMATO

INVENTARIO DE PARTES INTERESADAS, NECESIDADES, EXPECTATIVAS Y REQUISITOS

VIGENCIA

24-Abr-17

VERSIÓN

03

CODIGO

MC-F-002

PÁGINA

1 de 3

NOMBRE DEL PROCESO O SUBPROCESO:

GESTION DOCUMENTAL

PARTES INTERESADAS	NECESIDAD (Necesidad de las partes interesadas tienen con la Entidad)	EXPECTATIVAS (Expectativas de las partes interesadas tienen con la Entidad)	REQUISITOS		COMO RESPONDE LA ENTIDAD
			LEGALES	ENTIDAD	
Proceso Estratégico Planeación	Información del cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo Municipal.	Oportunidad y veracidad de la información	Constitución Política de Colombia	Acuerdo 012 del 30 de mayo de 2016. Decreto 0672 del 6 de diciembre del 2016 Circular 003 del 01 de junio de 2017	Con la emisión de informes mensuales.  Con el diligenciamiento de la hoja donde se ve reflejado la información de los productos los cinco primeros días de cada mes.
Proceso Mejor continuo Independiente Evaluación Oficina de Control Interno	Información acerca del desempeño de los procesos	Transparencia y oportunidad de la información	Ley 87 de 1993. Ley 1474 de 2011 Decreto 943 del 21 de mayo de 2014. Decreto 648 de 2017	Decreto 0388 del 14 de julio de 2016. Decreto Municipal No. 0966 de diciembre de 2005.	-Con el reporte oportuno de indicadores -Con la identificación y control de productos y servicios no conformes. -Con los resultados de encuestas de satisfacción. -Con las acciones correctivas y preventivas. -Con el reporte del cumplimiento de controles de acciones de los riesgos de corrupción -Con la ejecución y



ALCALDIA DE PASTO

PROCESO MEJORA CONTINUA

NOMBRE DEL FORMATO

INVENTARIO DE PARTES INTERESADAS, NECESIDADES, EXPECTATIVAS Y REQUISITOS

VIGENCIA  
24-Abr-17

VERSIÓN  
03

CODIGO  
MC-F-002

PÁGINA  
2 de 3

PARTES INTERESADAS	NECESIDAD (Necesidad de las partes interesadas tienen con la Entidad)	EXPECTATIVAS (Expectativas de las partes interesadas tienen con la Entidad)	REQUISITOS		COMO RESPONDE LA ENTIDAD
			LEGALES	ENTIDAD	
Entes de control (Personería, Defensoría del Pueblo, Procuraduría, Contraloría)	Velar por la protección del interés público y la vigilancia de la conducta oficial de quienes desempeñan funciones públicas	Transparencia y oportunidad de la información.	Constitución Política de Colombia. Artículo 118. Ley 1098 del 2006 Ley 136 de 1994 Decreto 1477 del 2000	N.A.	- Con rendición de informes por solicitud. - Con personal idóneo - Con la actualización de acuerdo a la normatividad vigente.
Todos los Procesos	Recepción de la documentación que se hace al Archivo Central para prevenir acumulación y deterioro del Archivo que generan todas las dependencias que conforman la Alcaldía de Pasto	Protección y resguardo de la documentación que se ha transferido al Archivo Central en las unidades de conservación (carpetas y cajas) para que se mantenga en perfectas condiciones y puedan servir de investigación, así poder facilitar la información requerida por el usuario.	Ley 594-2000 Acuerdo 038 de 2002	GD-F-001 Transferencias Documentales GD-F-007 Formato Único de Inventario Documental – FUID GD-F-014 Rotulo para Caja GD-F-015 Rotulo para Carpeta GD-I-005 Organización de Archivos gd_p_016	Coordinando la aplicación de normatividad archivística en las dependencias que conforman la Alcaldía de Pasto.



ALCALDÍA DE PASTO

PROCESO MEJORA CONTINUA

NOMBRE DEL FORMATO

INVENTARIO DE PARTES INTERESADAS, NECESIDADES, EXPECTATIVAS Y REQUISITOS

VIGENCIA

24-Abr-17

VERSIÓN

03

CODIGO

MC-F-002

PÁGINA

3 de 3

PARTES INTERESADAS	NECESIDAD (Necesidad de las partes interesadas tienen con la Entidad)	EXPECTATIVAS (Expectativas de las partes interesadas tienen con la Entidad)	REQUISITOS		COMO RESPONDE LA ENTIDAD
			LEGALES	ENTIDAD	
Comunidad	Recepción de la PQRD y contestación de comunicaciones oficiales, que proyecta la ciudadanía ante la oficina.	Contestación a los requerimientos y buena calidad en la atención a los usuarios que interponen una PQRD, así como una comunicación oficial a fin de dar trámite a sus solicitudes.	(Ley 1755 del 2015 modifica Ley 1437 del 2011 Art 23 Constitución Nacional)	Plataforma PQRD	Respuesta de las peticiones de la ciudadanía en los términos legales vigentes estipulados en la ley.
Archivo General de la Nación	Implementar la normatividad establecida por el Archivo General de la Nación y adoptada por la Alcaldía de Pasto	Promover el desarrollo de control de información, salvaguarda del patrimonio documental y el acceso de los ciudadanos a la información y a los documentos.	Ley 594-2000 Decreto 1080 de 2015 Circular 003 de 2015 Acuerdo004 de 2019	Tablas de Retención Documental PGD (Programa de Gestión Documental)	Disponer de la documentación organizada en tal forma que la información institucional sea recuperable para el uso de la administración en el servicio al ciudadano y como fuente de la historia.

Firma (Lider del proceso)

Fecha: 28 abril 2023.